

Formation à la plateforme NEVEA

★★★★☆ 95,4% de nos clients satisfaits (taux 2023)

○ Objectifs de la formation :

Savoir utiliser le logiciel NEVEA Formation Version 3.0 et assurer la prise en main des applicatifs associés.

○ Prérequis de la formation :

Être âgé de 18 ans au minimum et savoir lire et parler la langue française.

Exercer dans le domaine de la formation.

Connaitre la gestion afférente à un centre de formation

○ Personnes concernées :

Clients NEVEA, personnels d'entreprise.

○ Durée du stage :

14 heures

○ Calendrier :

Les dates seront à prévoir suivant vos disponibilités via des séquences de formation de 1h30 en visio.

○ Délai d'accès à la formation :

Délais d'accès minimum à la formation 2 semaines avant la formation.

○ Tarif (2024) : 2 136 € TTC

○ Méthodes et moyens pédagogiques mis à votre disposition :

Mise en application du plan de formation qui détail tous les axes de la suite logiciel à maîtriser. En s'appuyant sur une plateforme test pour s'exercer et pratiquer avant de passer en production avec la mise à disposition d'auto évaluation sous format numérique.

○ Les supports :

Le manuel général : <https://mylearning.nevea.fr/login/index.php>

Les démonstrations pour avoir des exemples : <https://test.nevea.fr/demo/>

○ Modalités d'évaluation :

Mise en situation sur le logiciel avec exercices pratiques d'évaluation à chaud.

○ Mode de validation :

Attestation de fin de stage.

○ Nature de l'action :

Formation intra-entreprise, 6 à 8 personnes maximum.

L'action de formation entre dans la catégorie des actions de promotion prévu par l'article L.6313-1 du Code du travail.

○ **Lieu de la formation :**

Formation Intra Entreprise, en visio formation via le logiciel Teams.

○ **Modalités d'accès :**

Pour vous préinscrire à la formation, contacter nous par téléphone ou par mail.

Dès réception de votre demande, nous vous contacterons par téléphone pour échanger avec vous et vérifier l'adaptation de la formation.

○ **Accessibilité aux personnes handicapées :**

Formation en intra chez le client ou à distance en Visio formation.

Etude du projet pour toute demande au cas par cas, en collaboration avec nos partenaires. (pedagogie@nevea.fr).

○ **Contact, Intervenant :**

Formateurs spécialisés dans la formation au logiciel.

SAS NEVEA, référent pédagogique que vous pouvez joindre par mail à contact@nevea.fr ou par téléphone au 05 53 54 22 17

Xavier BUREK, Jérémy BOUTY et Jonathan FLEURY (en fonction des logiciels et des disponibilités)

CONTENU DE LA FORMATION

Présentation de l'interface NEVEA Formation :

- Les notions d'héritage.
- Présentation générale.
- Les documents et leur gestion (modification / suppression / duplication / historique / etc.)
- Les accès aux documents et les chemises.
- Les notions de cycles de vie.

Les applications :

- Le carnet d'adresses : les personnes / les sociétés /
- Les sites / les grands comptes et les grands groupes)
- Le suivi d'affaire : proposition / plan de facturation / facture / sous-traitance / plan de formation / commande fournisseur)
- La formation : Module / catalogue / conventionnement / action de formation / Apprenant / Apprenant conventionné.
- L'agenda de groupe.
- Le planning : la planification de ressources humaines et matérielles.
- Le matériel : Ajout et gestion de la famille véhicule, salle de formation, audiovisuelle et moyen pédagogique.
- Les tableaux de bord et la production.

Les autres actions menées :

- Conformisme de saisie des données.
- Renseignement de la fiche client / personne.
- Traitement de l'action de formation et de l'apprenant.
- Gestion des absences.
- Ajustement du planning.
- Impact de saisie sur le calcul de la production.
- Le processus qualité : Scanqualité.
- La gestion documentaire : Scandoc.
- Saisie des résultats de formation.
- Contrôle de la production et de l'activité du centre.
- Contrôle de facturation.
- Rapports et extraction.
- Essai